

# 后勤基建工作画报

记录后勤基建服务的“美”一

## 瞬间

---

2023年第1期（总第20期）

后勤基建部 编

2023年3月6日

# 本期主要工作

一、 疫情防控 .....	1
二、 校园基建 .....	9
三、 餐饮服务 .....	15
四、 商贸服务 .....	19
五、 物业服务 .....	25
六、 办公室业务 .....	29

## 一、疫情防控

### （一）健康驿站

为科学有效应对当前新冠病毒感染传播形势，贯彻联防联控机制新要求，根据教育部办公厅关于印发《普通高等学校健康驿站建设管理指引(试行)》(教体艺厅函(2022)47号)的文件精神(以下简称“指引”)，我部积极响应要求，在寒假期间完成我校健康驿站的建设工作并于2月24日正式启用，具体工作有：

1. 我部于上学期末及寒假期间研究起草了《柳州工学院健康驿站建设管理实施方案》。

2. 根据教育部健康驿站“指引”要求，假期内对健康驿站进行了医疗器械、防疫物品及药品的采购，确保新学期开学工作的顺利进行。

3. 根据“指引”中对楼宇选择与设置的要求，结合我校实际，我校健康驿站选址定在8栋公寓，其中4楼401-412室及5楼整层为健康驿站观察房，健康驿站入口设置在8栋东面楼梯，并在8栋公寓周边已设置指示牌，方便师生按指示牌指引前往。

4. 2月21日上午，自治区督导检查组到我校开展春季学期开学学校安全和疫情防控专项督导检查，并对我校防疫物资储备室及健康驿站工作给予了充分肯定。2月23日上午，为确保2023年春季学期我校开学工作安全平稳有序，校领导带队对我校卫生所、健康驿站等关键点位进行检查并对我校防疫物资储备取得的成绩给予充分肯定。

### （二）南校区卫生所搬迁

根据我校实际，为便于南校区医疗保健服务与健康驿站管理

统一协调，更好地为师生员工提供健康服务，现将原南校区卫生所医疗保健服务场所搬迁至8栋301-306室，北校区卫生所场所未调整。

### （三）防疫知识培训与宣传

1. 为增强校园防控能力，2月17日我部邀请广州市妇女儿童医疗中心柳州医院急诊科主任进行“新冠急救知识与心肺复苏培训”，组织健康驿站管理人员及全体卫生所医务人员参加培训。另，卫生所医务人员还组织开展了“新冠病毒感染第十版诊疗方案”、“AED的使用”以及线上“新冠感染医疗救治”等培训，大大增强了新冠急救应急处置能力。

2. 为做好新冠病毒感染及各种传染病的防治知识宣传，卫生所在开学前联系广告商家及时更新了宣传栏的海报，并在健康驿站楼栋外围、所在楼层粘贴了新冠防治知识海报。



卫生所医务人员开会布置建立健康驿站工作



校领导对健康驿站进行开学前检查



卫生所设于8栋3楼的临时医疗点



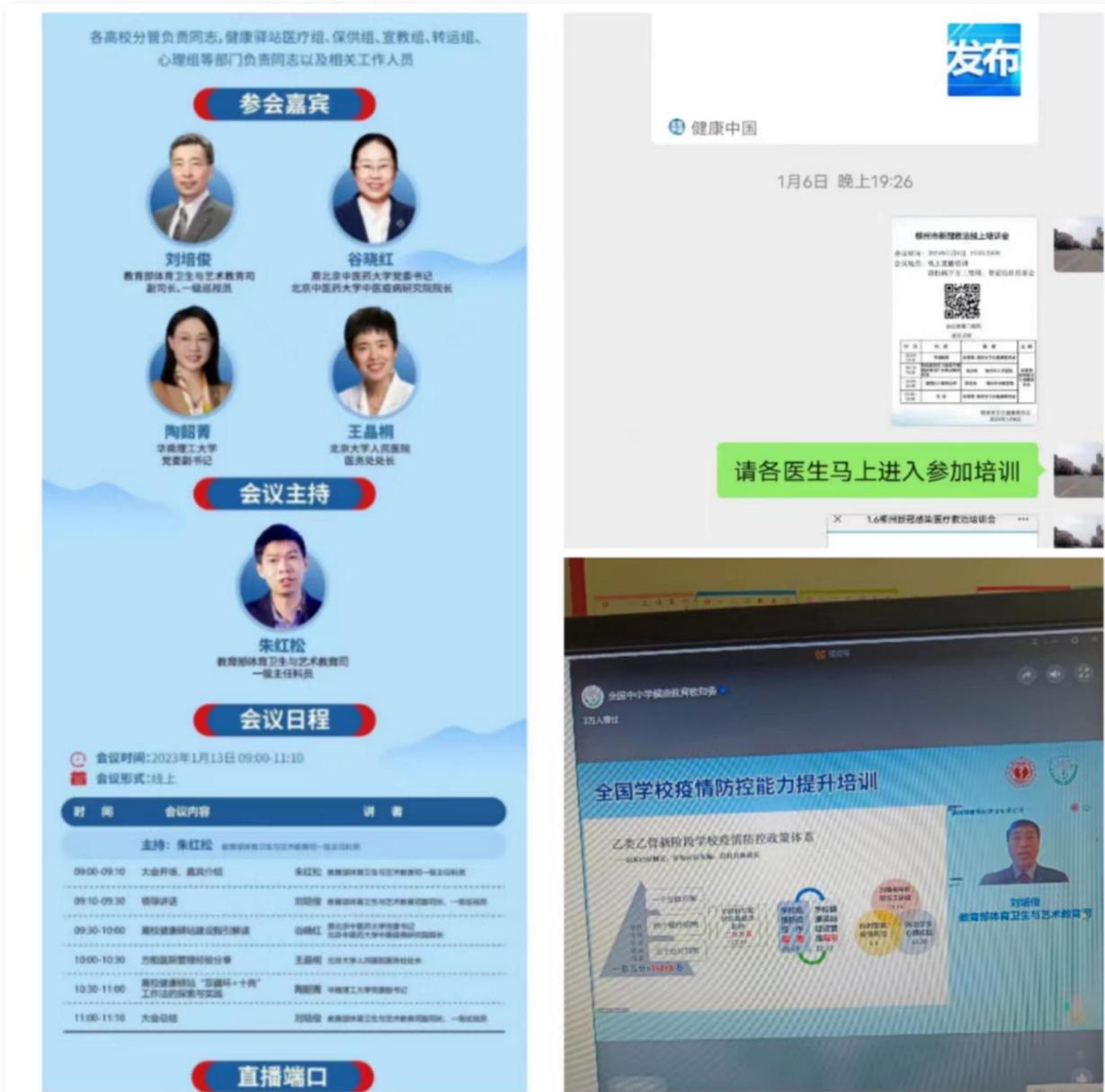
健康驿站观察房房间内部



卫生所医务人员在清理布置8栋3楼新办公场所



卫生所医务人员组织新冠病毒感染第十版诊疗方案培训



卫生所组织医务人员参加新冠病毒感染医疗救治线上培训



卫生所医务人员进行AED 使用培训



部门邀请校外专家进行新冠急救知识与心肺复苏培训



卫生所板报宣传栏更新传染病防治知识



健康驿站新冠防治知识宣传

## 二、校园基建

寒假期间，我部将在维护校园安全的同时，围绕我校“十四五”校园基本建设规划，突出重点，按照轻重缓急有序的推进项目实施。我部工程科在寒假期间主要做了以下工作：

### （一）持续推进北校区二期建设

1. 协调北校区二期宿舍方案设计相关内容。对北校区二期宿舍设计方案进行审核并向校领导汇报，及时与代建单位、设计院等相关单位沟通，调整与优化设计方案。

2. 与东城集团对接，推进柳州工学院北校区二期宿舍总图设计、单体方案设计报建工作，收集并审核报建所需证件和材料，及时办理用印手续等。2月27日公示二期宿舍总图，宿舍单体方案已提交至柳东建设局、柳州市国土资源和规划局柳东新区分局审批。

3. 协助学校财务部、教评中心等部门，提出北校区二期建设工程资金使用计划和二期规模设计建议。

### （二）高效落实北校区一期建设收尾工作

1. 协调北校区物业，督促有关质保单位完成工程质保的工作。

2. 支付工程款，对完成审计的项目办理请款手续（包括北校区一期防雷检测及绿色建筑检测服务费、北校区房产测绘、北校区规划核实测绘服务费等）。

### （三）完成不动产权证名称变更

对接柳州市不动产登记中心、柳州市测绘院等有关部门，完成不动产权证变更办理工作，证件已移交至学校档案室。

#### （四）完成小型基建和零星维修工作

##### 1. 小型建设工程

新建排污管工程，督促施工方完善送审材料于2月22日完成结算送审；风雨操场局部地面下沉修缮工程，配合招标采购中心完成招标工作；完成第二教学楼栏杆更换项目；完成图书馆A区卫生间翻新项目。

##### 2. 零星维修工作

完成第一教学楼、第二教学楼及第一实训楼腻子脱落修复；完成宿舍楼及教学楼屋面渗漏水维修；完成健康驿站建设的基建维修工作。

#### （五）做好开学前检查工作

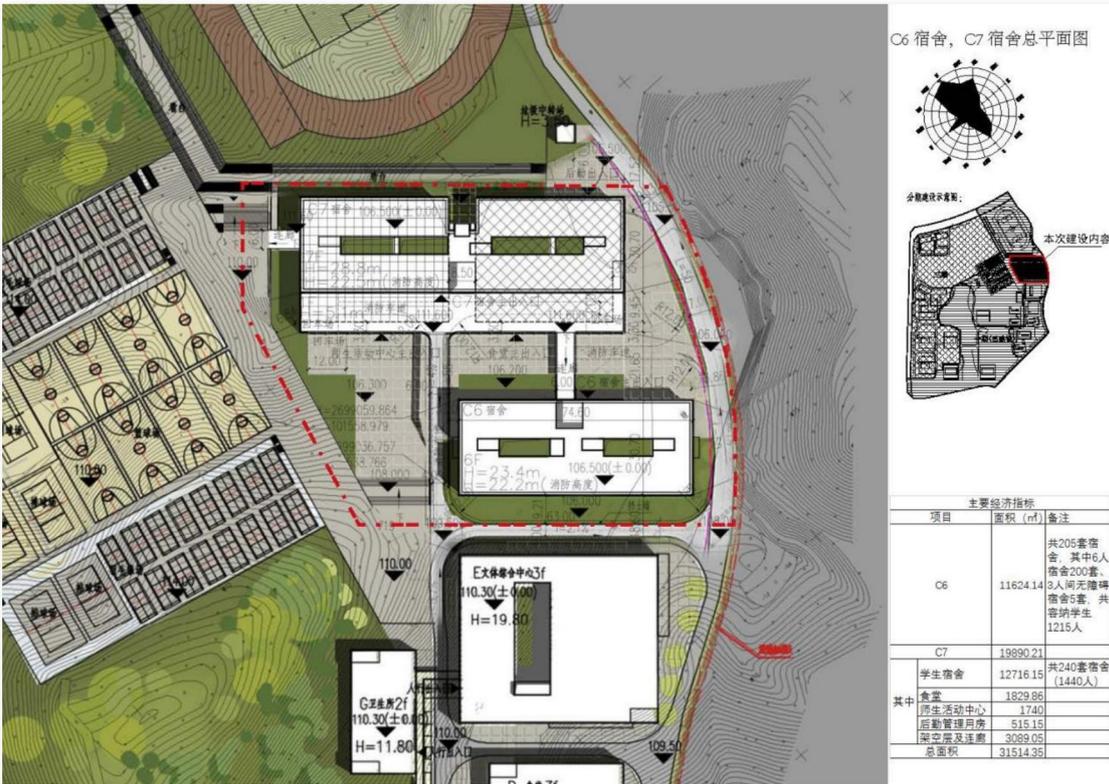
为确保2023年春季学期我校开学工作安全平稳有序，2月22日，业务分管领导带领工程科检查假期建设工程及各项维修工作情况，并提出整改意见，要求相关施工单位及时清理建筑垃圾，做好材料堆放、现场安全围挡，上课期间严禁噪音施工，对进场施工人员加强管理等，确保学校教学活动顺利开展。



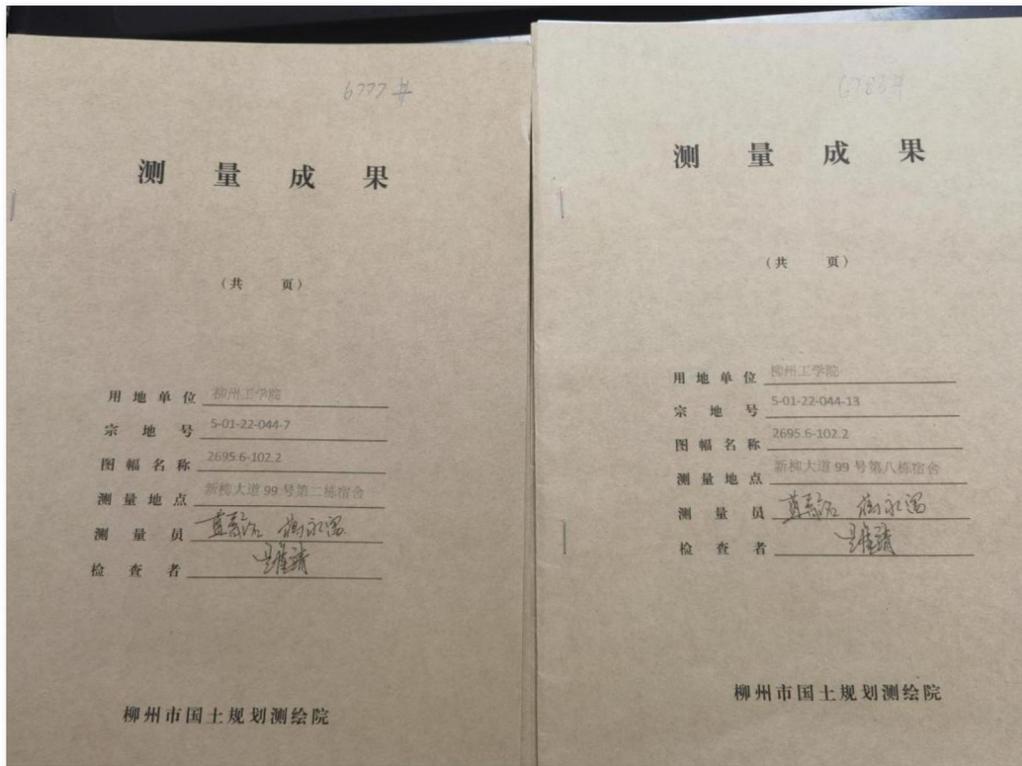
柳州工学院北校区 -C6 宿舍、C7 宿舍

2023.02

IBR 深圳市建筑科学研究院股份有限公司  
Shenzhen Institute of Building Research Co., Ltd.



柳州工学院北校区二期宿舍总图



完成我校不动产权证变更办理工作



完成图书馆A区卫生间翻新项目



完成第二教学楼栏杆更换项目

### 三、餐饮服务

2023年寒假前，饮食服务中心督促食堂员工做好整体大扫除工作，包括后厨的卫生，油烟机的清理工作，对未开封的粮油退货处理，及时清空仓库，锁好食堂门窗等等。为确保2023年春季学期顺利开学，保障全校教学工作的顺利开展，开学初期，饮食服务中心认真落实以下工作：

1. 检测我校饮水机水质，于2023年2月17日上午，我部工作人员协同第三方采样人员前往北校区进行采样工作，对五栋宿舍楼外加三栋教学楼进行水质抽样，并于采样工作结束立即将水样送往威立雅水质检测服务有限公司进行检测。水质检测报告于学生开学前送达我部，确保师生员工能够饮用干净卫生的饮用水。

2. 开学前教育厅领导视察我校食堂情况，对我校明亮整洁的食堂环境给予高度评价，我部将继续秉承健康的饮食供给，贴心的服务理念，继续保持食堂A级的荣誉称号，为全校师生员工提供健康可口的饭菜。

3. 饮食服务中心开学前期进行大清洁工作，督促南北校区食堂整体进行消杀工作，校领导视察南北校区食堂整体情况，为接下来学生开学做好准备工作。



自治区督导组到我校食堂开展实地检查



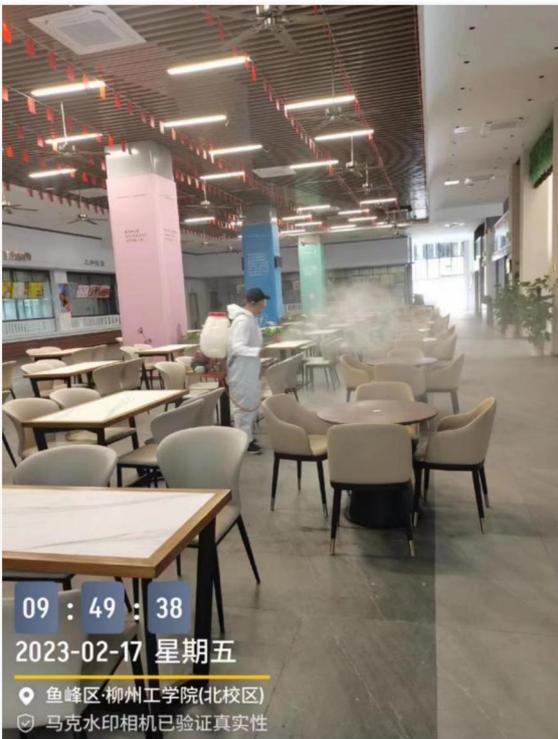
自治区督导组对我校食堂工作给予肯定



校领导视察我校食堂开学前工作情况



北校区饮用水采样工作



开学前食堂完成清洁消杀工作

## 四、商贸服务

### （一）商铺开学前准备

为确保开学后所有商铺正常运作，为广大师生提供便利服务，商贸管理人员利用假期加强对商铺的管理，于2月12日对我校所有门面进行巡查，及时发现问题并提出整改意见，保证学生新学期到校后感受到整洁干净的校园环境。

为确保师生饮水安全，西露桶装水于2月1日进行水质送检，并于2月15日获得水质检测合格报告，2月12日开始对校内饮水机做清洁消毒及维修保养，并对年前储存的桶装水直接倒掉处理，为学生返校做好准备工作。

其他门面也趁着寒假假期提升服务质量：学校一超市利用假期进行门面整体改造升级；快递门面2月15日入校调整场地，整理货架，为开学返校快件高峰做准备；学生宿舍内洗衣机2月20日开始进行清洗消毒工作；3栋药店在学期开始前提前对店里的柜子清洁消毒，店内按药品类别、药品温度存放，并检查药品外包装及有效期，防止出现药品污染及过期等问题，保证药品质量，让师生同学们购药安心放心。

### （二）新增商铺

我校南校区新增的位于3栋6号的打印店、15号-16号门面的水果销售商铺已于2023年1月份完成招标，并于2月24日开始营业。北校区预计新增水果销售及通讯业务服务商商铺已于2月13日完成采购立项工作。



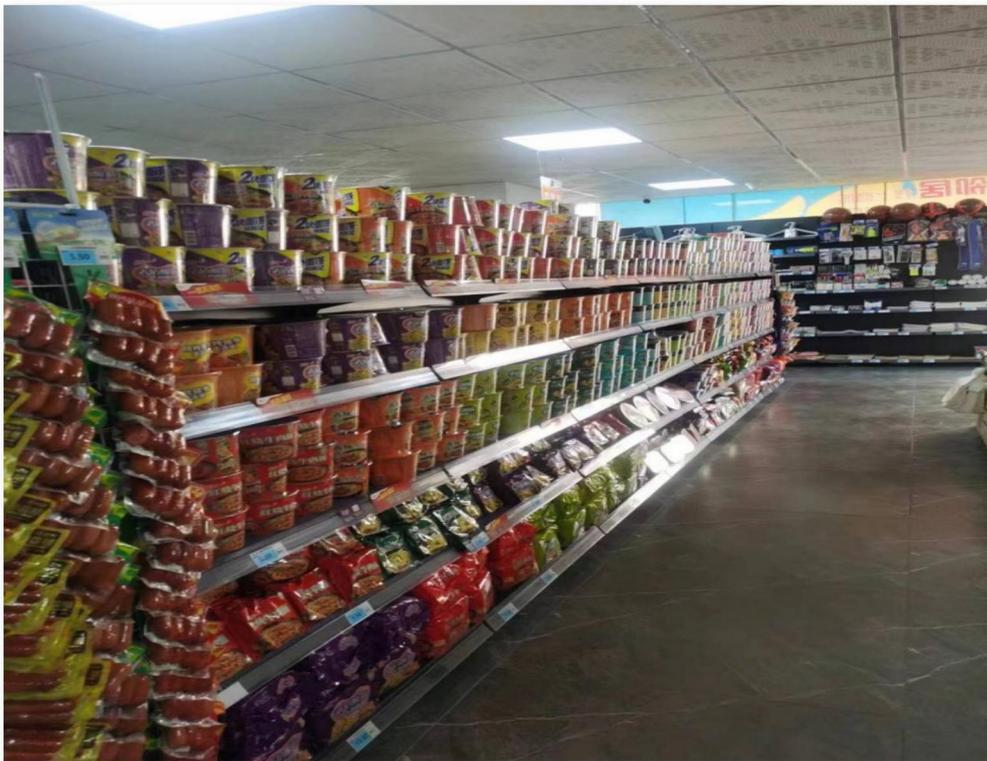
商铺门面整改前



商铺门面整改后



3栋水果销售新门面开始营业



一超市利用假期进行门面整体改造升级



校内饮水机完成清洁消毒及维修保养



西露桶装水对年前储存的桶装水进行倒掉处理

柳州中里检测仪器有限公司  
**检验报告**

共3页第1页

报告编号	SP23-WT0266	检验类别	委托检验
委托单位名称	柳州市西露饮品有限责任公司		
委托单位地址	柳州市柳西路24号柳西水厂内		
样品名称	西露饮用纯净水	规格型号	18.9L/桶 (标称)
生产单位	柳州市西露饮品有限责任公司 (标称)	商标	西露 (委托单位称)
		等级	/
		生产日期	2023/01/31 (标称)
		批号	/
样品数量	6桶	样品状态	液体
样品原编号	/	样品包装	原销售桶装
送样人	童水锋	收样日期	2023/02/01
检测日期	2023-02-02 ~ 2023-02-15		
检验依据	GB 17323-1998《瓶装饮用纯净水》；GB 19298-2014《食品安全国家标准 包装饮用水》；GB 2762-2017《食品安全国家标准 食品中污染物限量》		
检验结论	经检验，送检样品所检项目符合GB 17323-1998、GB 19298-2014《饮用纯净水》、GB 2762-2017标准的要求。 (注：检验数据附后) 签发日期：2023年2月15日		
备注	/		

批准： 韦维                      审核： 覃慧丽                      主检： 吴靖

西露桶装水送检报告



快递门面完成开学前准备工作

洗衣机开学前完成清洗消毒



药店完成货架消毒及摆放



## 五、物业服务

### （一）做好开学前校区卫生消毒工作

按实际工作完成校园内的整体卫生管理，做好开学清洁工作，2月20日南北校区全覆盖式清洁消毒，并根据学校安排划定的检测区、重点房间、安全监管区域安排负责人，对人员密集区域及时消毒，重点管理，确保工作按时到位无遗漏，并做好台账。

### （二）新学期绿化

2-4月份就着春季气温回升，做好植被绿化种植及维护养护工作，配合学校安排，与园博园、柳州市苗木基地对接所需乔木，提前为3月12日的植树节活动做好准备。

### （三）水电检查维修工作

为做好学校2023年春季新学期水电保障工作，给学校师生员工提供优质服务，水电科扎实推进开学前各项准备工作。

1. 根据学校开学疫情防控工作部署，水电科组织人员对第8栋健康驿站进行了水电设备排查及检修工作，确保健康驿站工作顺利展开。

2. 在2栋、7栋安装热水器，为提前返校的学生提供热水，并于2月24日晚恢复正常热水供应。

3. 假期每日值班人员巡查校园配电室、水泵房，保证设备的正常运转，以及遇到突发事故时做好应急处理。对供水供电设施检修、保养，为接下来全校师生工作、生活安全用电用水打下了良好基础。



开学前对校门口广场深度清洁地面反碱现象



擦拭灯柱、宣传栏、指示牌等积尘



精细清理地面周边公共区域杂草



做好健康驿站及宿舍的消杀工作



对第8栋健康驿站进行水电设备排查及检修



值班人员对故障进行应急处理

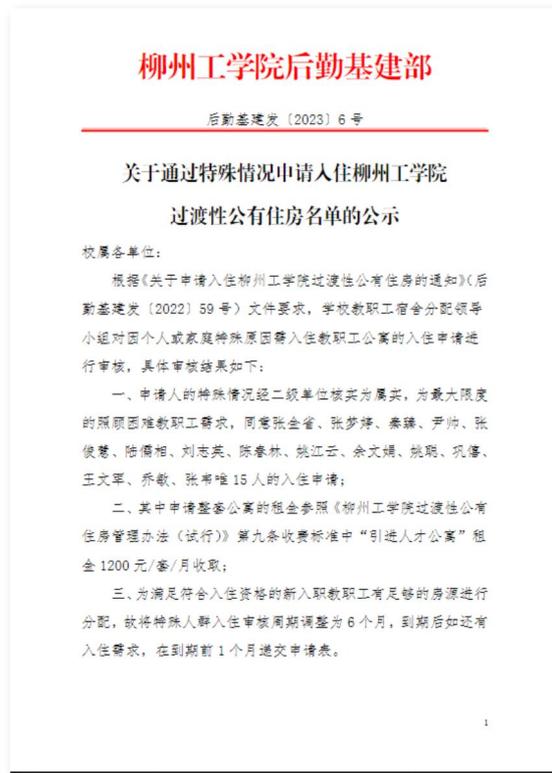
## 六、办公室业务

根据文件要求，为保健康驿站顺利建设及春季学期正常开学，综合科于假期前对8栋公寓内住户进行重新调整，并在OA上公示了住户名单，同时做好8栋住户的通知及沟通工作，对健康驿站范围内的原住户进行进一步通知与协调。在假期期间，综合科着重完成了健康驿站及8栋公寓的家具采购、拆卸、安装、协调等工作，具体工作如下：

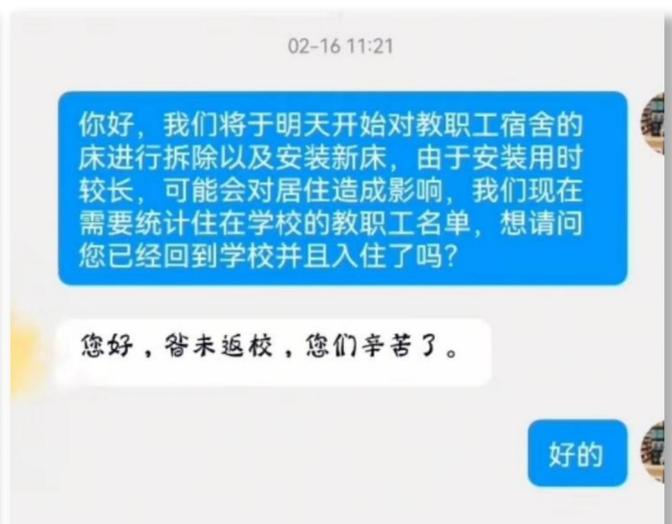
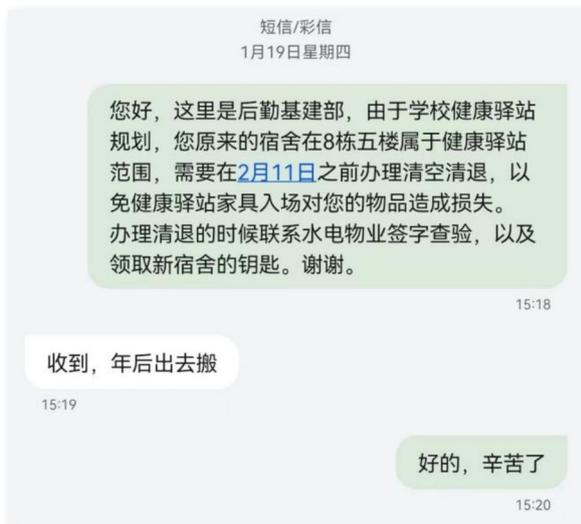
2月11日检查第八栋教职工公寓健康驿站区域宿舍清退情况并记录统计，同时就家具拆装提前做好住户的沟通与通知工作。2月12日开始对健康驿站区域宿舍进行旧床的拆除报废工作，综合科做好现场的监督管理和协调工作，保证了旧床拆除报废工作的顺利开展。

2月13日，梁副带队检查健康驿站建设情况，就发现的健康驿站走廊、阳台等公共区域仍有住户堆放物品未清理干净，在OA上发通知告知原住户须在2月15日前完成清理工作。

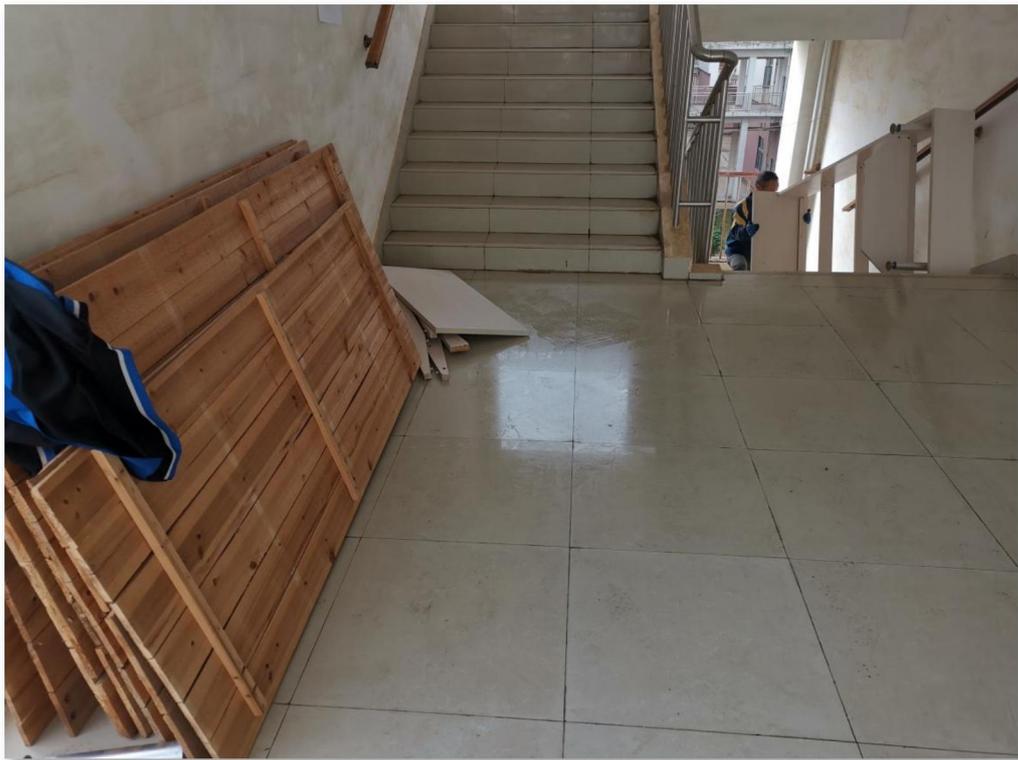
2月17日开始对第八栋教职工公寓四人间宿舍进行旧床的拆除报废和新床安装工作，综合科做好家具拆装现场的监督管理和协调工作，保证了旧床拆除报废后新床及时安装完成，不影响住户家具的正常使用。2月19日健康驿站区域的床全部安装完成，数量经清单核实无误，确保我校健康驿站顺利建设。



在OA上发布8栋入住住户名单



通过电话、短信及QQ的方式做好住户通知工作



旧家具拆卸现场



完成清退的宿舍



新家具安装完成



梁副校长带队检查健康驿站建设情况

## 柳州工学院后勤基建部

后勤基建发〔2023〕9号

### 关于清理健康驿站范围内杂物的通知

校属各单位：

经检查发现，第八栋健康驿站规划范围内（宿舍号 501-528、401-412）仍有多间宿舍未完成个人物品的清空工作，部分公共区域及宿舍内还堆放有较多杂物。

为保障健康驿站工作的顺利开展，请还未完成清空工作的住户于 2 月 15 日之前把堆放在走廊、阳台及宿舍内的物品清理干净，如逾期未完成清理将统一由后勤基建部做清除处理。

特此通知。



在OA上发布清理健康驿站范围内杂物的通知

## 柳州工学院后勤基建部

后勤基建发〔2023〕7号

### 关于健康驿站及教职工公寓家具安装的通知

校属各单位：

根据学校健康驿站建设规划安排，自 2023 年 2 月 12 日起至 2023 年 2 月 22 日，每日 8:00-18:00，将进行健康驿站家具、设备及教职工公寓家具的安装工作。届时工作人员将会进入宿舍内对旧家具进行拆卸报废以及新家具的安装工作，由于来往人员较多，请第八栋教职工公寓的住户自行保管好个人物品。

特此通知。



在OA上发布健康驿站及教职工公寓家具安装的通知