



柳州工学院
LIUZHOU INSTITUTE OF TECHNOLOGY

后勤基建工作画报

记录后勤基建服务的“美”一瞬间

2024年第2期（总第28期）

后勤基建处 编

2024年5月15日



一、综合科.....	02
1. 办公室业务.....	02
2. 饮食服务.....	08
3. 商贸服务.....	11
二、基建科.....	16
1. 工程服务.....	16
2. 物业服务.....	20
3. 水电服务.....	24
三、卫生所.....	29

一、综合科

(一) 办公室业务

1. 完成第八栋教职工公寓40间需翻新宿舍的旧家具报废和家具床搬运工作；

2. 发布关于拓宽后勤服务质量监督投诉渠道的通知，并在每栋公寓楼内张贴通知，及时有效地为师生解决后勤基建服务保障问题；

3. 撰写柳州工学院2024年汛前准备工作落实情况，并申请用印按时上报教育厅；

4. 发布2024年劳动节假期后勤保障工作安排的通知，做好假期后勤服务保障工作；

5. 联合保卫处发布关于取消南校区原美食街自行车停放处的通知，提醒请停放有自行车在此的师生将自行车妥善停放至学校专门设立的自行车停放区；

6. 在部门官网发布《甘居人“后”担使命 “勤”于人先守初心——五一致敬后勤基建每一位劳动者》，在“五一”劳动节到来之际，向每一位后勤基建劳动者致以最诚挚的感谢；

7. 后勤基建处前往柳州城市职业学院、柳州职业技术学院、柳州铁道职业技术学院等兄弟院校开展深入调研及交流学习，做好兄弟院校调研前的联系工作和新闻稿的撰写、发布。

综合科办公室业务相关图片：



对第八栋公寓旧家具做报废处理



对第八栋公寓家具床进行搬运

柳州工学院后勤基建处

后勤基建发〔2024〕15号

关于拓宽后勤基建服务质量监督投诉渠道 的通知

校属各单位：

为进一步提升后勤基建服务质量，健全后勤基建服务的反应和反馈机制，现将拓宽后的后勤基建服务质量监督投诉渠道公布如下：

- 一、设置后勤基建处投诉建议电子信箱lsjianduke@163.com。
- 二、设置后勤基建服务投诉建议热线联系电话（手机可短信留言）：3517057（综合科）、18978020328（陶老师）、13877229281（唐老师）。
- 三、在后勤基建处官网(<https://www.lzhit.edu.cn/hqjjb/>)“联系我们”板块中的“投诉建议”窗口进行反映。



发布关于拓宽后勤服务质量监督投诉渠道的通知，
并张贴在每栋公寓楼内

柳州工学院后勤基建处

后勤基建发〔2024〕19号

关于2024年劳动节假期后勤保障工作安排的 通知

校属各单位：

根据学校2024年劳动节放假工作安排，为做好后勤保障工作，现就相关事宜通知如下：

一、热水供应方面

5月1日至5月5日，只供应两个时段热水。

南校区供热水时段为：18:00-19:30、21:00-23:30；

北校区供热水时段为：16:30-19:00、20:30-23:30。

二、供餐方面

南校区二食堂和北校区食堂正常供餐。

特此通知。

发布2024年劳动节假期后勤保障工作安排的**通知**

柳州工学院后勤基建处

后勤基建发〔2024〕20号

关于取消南校区原美食街自行车停放处的通知

校属各单位：

因南校区一食堂改造升级，原美食街在本次改造范围内，现取消南校区原美食街（田径场与一食堂之间）自行车停放处，请停放有自行车在此停放处的师生将自行车妥善停放至学校专门设立的自行车停放区。具体位置包括：北门右侧指定自行车停放区域，以及位于9号学生公寓楼与大学生活动中心之间的自行车停放区。

联合保卫处发布关于取消南校区原美食街自行车停放处
的通知



在部门官网发布《甘居人“后”担使命 “勤”于人先守初心——五一致敬后勤基建每一位劳动者》



柳州城市职业学院调研交流学习现场



柳州职业技术学院调研交流学习现场



柳州铁道职业技术学院调研交流学习现场

（二）饮食服务

1. 柳州市市委副书记杨斌到南校区二食堂进行检查；
2. 例行检查一食堂三楼食品卫生情况；
3. 二食堂开展“三月三”发放青团、五色糯米饭活动；
4. 北校区食堂开展三月三品尝民族特色美食活动；
5. 鹿寨县市场监督管理局执法人员到北校区食堂进行飞行检查；
6. 完成2024年3月南校区八方苑食堂、一食堂一二楼、一食堂三楼、一食堂一楼饮料摊、学校诊所、水电科和北校区食堂营业款结算工作；
7. 完成一食堂三楼2024年1-4月住房租赁协议；
8. 因二食堂误刷扶贫卡机，处理后续在腾讯微校系统关于其营业款划拨问题；
9. 2024年3月食堂营业款授权书已拟好，待图信中心主任回校再补签；
10. 和学校财务处交接今年四月的各食堂营业款结算，主要关于食堂财务审核复核部分交接问题，确保五一收假结束能够顺利进行财务报账工作。

饮食服务工作相关图片：



柳州市市委副书记杨斌到南校区二食堂进行检查



例行检查一食堂三楼食品卫生情况



二食堂开展“三月三”发放青团、五色糯米饭活动



北校区食堂开展三月三品尝民族特色美食活动



鹿寨县市场监督管理局执法人员到北校区食堂进行飞行检查

（三）商贸服务

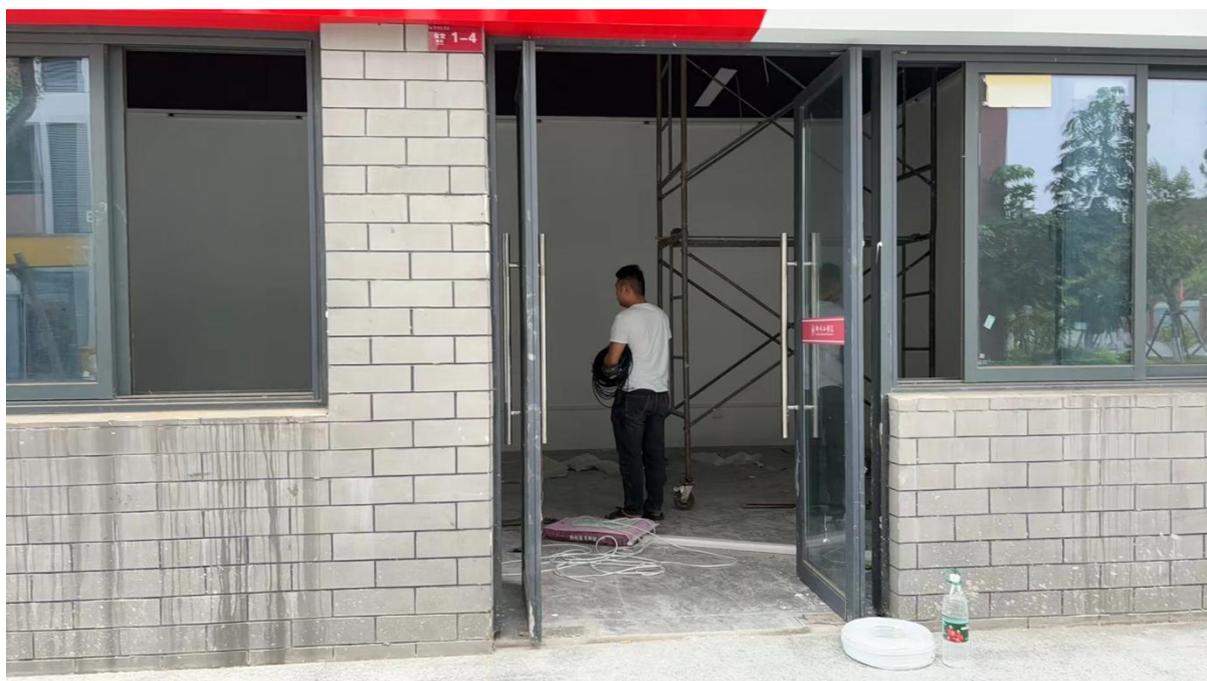
1. 中国联合网络通讯有限公司柳州市分公司中的我校北校区食堂商业1-4号门面，于4月份装修，装修过程严格遵守校内物业管理办法，自行清理建筑垃圾；

2. 作为大型连锁品牌，3栋瑞幸咖啡始终致力于为师生提供优质服务，并于4月推出了一系列优惠活动；

3. 北校区水果店正在店内举办大型优惠活动，同时在店外设置了公平秤以确保商品重量；

4. 南北校区部分经营性门面首次通过网上公开招标，成功引入了打印店、理发店及快递店等业态。

商贸相关工作照片：



我校北校区食堂商业1-4号门面于4月份装修





我校瑞幸咖啡门店于4月推出一系列优惠活动



北校区水果店在店内举办优惠活动



北校区水果店在店外设置公平秤

二、基建科

(一) 工程服务

1. 第八栋教师公寓翻新工程。该项目主要是对第八栋宿舍楼走廊墙面、天棚面进行翻新以及架空层进行翻新，对40套房屋翻新、水电改造等。4月15日同审计处讨论隐蔽工程收方方案，并同审计对隐蔽工程量收方，形成收方确认记录；

2. 南校区部分路面修复工程。该项目主要是对第7栋宿舍楼路面、第一实训楼北侧路面进行修复。4月28日召开施工交底会议，并现场进行施工内容确认；

3. 根据自治区教育厅关于做好 2024 年汛前准备和极端暴雨防范应对工作的通知（桂教安稳〔2024〕10号）。4月18日，后勤基建处基建科同保卫处、物业公司对南北校区进行防洪排查；

4. 对接南校区风雨操场局部地面下沉修复工程项目结算，并同审计处对现场工程量进行复核；

5. 同审计处、施工单位对学校第一食堂存在安全隐患的设备设施进行维修更换项目进行现场工程量复核；

6. 积极开展日常零星维修工作，确保学校设备场地正常使用。

工程服务工作相关图片：



第八栋教师公寓翻新工程（楼道）



第八栋教师公寓翻新工程（宿舍）



南校区部分路面修复工程（第7栋宿舍楼路面）



南校区部分路面修复工程（第一实训楼北侧路面）



排查南北校区防洪设施情况



南校区风雨操场局部地面下沉修复项目工程量现场复核



南校区一食堂安全隐患设备设施维修更换项目工程量现场复核

（二）物业服务

1. 南校区安泰物业保洁阿姨清洗第一教学楼露天休闲区域地面；
2. 南校区安泰物业专项清洁广场-刷洗；
3. 南校区安泰物业专项清洁广场-高压冲洗；
4. 南校区及时处理第10栋化粪池堵塞、溢满；
5. 南校区朋宇组物业保洁员清洁擦拭不锈钢扶手积灰；
6. 南校区朋宇组物业保洁员雨天清洁绿化带和道路上的垃圾；
7. 保洁员日常清洁走廊通道地面积灰。

物业服务工作相关图片：



清洗第一教学楼露天休闲区域



南校区安泰物业刷洗广场



南校区安泰物业高压冲洗广场



南校区及时处理第10栋化粪池堵塞、溢满情况



南校区朋宇组物业保洁员清洁擦拭不锈钢扶手积灰



南校区朋宇组物业保洁员雨天清洁绿化带和道路上的垃圾



保洁员日常清洁走廊通道地面积灰

(三) 水电服务

1. 定点单位维修项目的验收；
2. 按时完成北校区物业报修任务；
3. 开展学校墙面渗水、脱腻子统计并汇总上报学校；
4. 开展工程条线安全生产培训与基础服务培训工作；
5. 与后勤老师领用、水龙头、冲水阀等维修配件；
6. 联系暖通方维修热水系统漏水问题；
7. 协助老师、学生处理空调、直饮水机故障的处理；
8. 开展强电间间、高低压配电房、公共设施设备安全巡检工作；
9. 开展北校区水泵房巡检工作；

10. 开展北校区教学楼地下车库排污水泵安全点检工作；
11. 开展仓库整理与卫生清洁工作；
12. 开展校园消防设施巡检。

水电服务工作相关图片：



验收第一实训楼地砖修补



验收第二实训楼屋面修补



验收科教楼地砖修补



验收第一实训楼五楼地砖修补



验收第一实训楼北面道路修复



验收科教楼第18楼茶水间改造

三、卫生所

1. 南校区4月9日确诊水痘患者1例，按照传染病防控管理要求卫生所对该同学进行隔离管理，并对该同学宿舍进行消杀处理；

2. 北校区于4月9日突发诺如病毒感染，卫生所上报疾控中心并按照疾控中心指导进行疾病流调、取样化验、消杀，治疗等工作，病情很快得到控制；

3. 北校区4月份发现1例肺结核患者，卫生所按照疾控中心指导意见安排该病例的密切接触者43人进行筛查，并进行健康宣教；

4. 定期做好药品盘点、药品采购、检查药品有无过期变质，确保无过期变质药品发放到患者手中；

5. 卫生所医务人员每日早上参与一食堂食材采购验收工作，把好食品安全关；

6. 卫生所4月份共接诊患者2584人次，其中发热280人次，理疗151人次。

卫生所工作图片：



清洗并消毒火罐



隔离房消杀工作



宿舍消杀工作



疾控中心进行疾病流调工作现场



药品验收入库



防疫物资盘点工作



卫生所参与食堂食材验收工作



远红外线照射治疗



拔罐治疗现场



卫生所医生换药